



PAPERIO

Del formulario al expediente. Cada paso bajo control.

Seguimiento de documentos físicos y de lo aún no tiene sistema. Menos papel, con un proceso y expediente.

Qué resuelve

- | | |
|--|--|
| 01 Seguimiento de un documento físico, con un proceso asociado. | 04 Procedimientos, formatos, registros e indicadores. |
| 02 La documentación que todavía no tiene sistema. | 05 Código y versión para un sistema de gestión ISO. |
| 03 Orientado a reducir o eliminar el papel. | 06 Expediente con etapa, responsable e historial. |

Hablar con un asesor

<https://allsmartt.com/es/paperio>

<https://allsmartt.com/es/contacto>

WhatsApp · wa.me/50431792840

